

---

# Forcepoint Secure Messaging

## 用户帮助

Secure Messaging 用户帮助 | Forcepoint Email Security | 8.5.x 版

欢迎使用 **Forcepoint Secure Messaging**，这款工具能够为传送与查阅电子邮件中敏感数据的操作提供安全门户。使用此门户可查看某个组织向您发送的包含敏感信息的邮件，该组织使用此门户的目的正是在此。

在收到第一封安全邮件并在此门户上创建帐户后，便可以在安全邮件门户中执行下列某些或所有活动：

- 查看向您发送的安全邮件
- 回复您已收到的安全邮件
- 转发您已收到的安全邮件
- 撰写新的安全邮件
- 在您发送的安全邮件中包含附件
- 查看您已发送的安全邮件
- 将安全邮件发送到 **Trash**（垃圾箱）
- 使用关键字搜索邮件

允许您执行的任务基于向您发送安全邮件的组织授予您的权限。例如，可能不允许您转发安全邮件，或在通过门户发送的邮件中包含附件。

另有 8 个语言版本的 **Secure Messaging** 用户帮助可供选用。请参阅 [Forcepoint 文件](#) 以下载帮助文件的翻译版本。

目录：

- [通知电子邮件与帐户注册](#)
- [安全邮件门户](#)
- [安全门户中的邮件列表](#)
- [帐户设置](#)

---

## 通知电子邮件与帐户注册

Secure Messaging 用户帮助 | Forcepoint Email Security | 8.5.x 版

当向门户发送安全邮件以供您查看时，您会收到一封通知电子邮件。此邮件提供了有关该安全邮件的详细信息，包括邮件发件人、邮件主题和附件数（如果有）。

---

此通知还包含一个用于访问安全门户的链接，以及此邮件和链接的计划过期日期。

第一个通知包含一个链接，您可以通过该链接在门户中创建一个帐户，然后使用这个帐户访问当前和未来的安全邮件。单击该通知中的链接以启动注册过程。

## 创建一个安全邮件门户帐户

通过单击通知电子邮件中提供的链接创建安全邮件门户帐户。然后将出现注册页面，其中包含预先填写了您的地址的 **Email address**（电子邮件地址）字段。输入以下信息：

- **Password**（密码）。输入并确认帐户密码。您的密码必须满足以下要求：
  - 介于 8 到 15 个字符
  - 至少含 1 个大写字母
  - 至少含 1 个小写字母
  - 至少含 1 个数字
  - 至少含 1 个特殊字符；支持的字符包括：  
! " # \$ % & ' ( ) \* + , - . / : ; < = > ? @ [ \ ] ^ \_ ` { | } ~如果您的密码不符合这些要求，密码强度检验工具会显示密码无效。
- **Security Question**（安全问题）。从下拉列表中选择一个问题。此问题用于在您需要重置密码时识别您的身份。  
输入所选问题的正确回答。请注意，回答区分大小写。
- **Language**（语言）。从下拉列表中选择首选安全门户语言。

通过下列步骤完成帐户注册：

1. 单击 **Create Account**（创建帐户）以在邮件门户中打开您的安全电子邮件。  
此后，当单击安全邮件通知链接时，系统将提示您在门户的 **Log On**（登录）屏幕上输入电子邮件地址和密码。
2. 系统会弹出一则消息，说明确认电子邮件已发送至您注册的电子邮件帐户。
3. 打开电子邮件帐户并执行以下操作之一：
  - 如果收到确认电子邮件，打开该邮件并单击随附的链接以确认您的电子邮件地址。
  - 如果未收到确认邮件，请单击弹窗邮件（第 2 步）中 **Resend Account Confirmation**（重新发送帐户确认邮件）以重新发送确认电子邮件。
4. 成功确认帐户电子邮件地址之后，您可以登录至安全邮件门户以查看电子邮件。

您可以在安全邮件门户中查看这些设置，并对其进行任何所需更改。有关详细信息，请参阅[帐户设置](#)，第 6 页。

---

## 重置密码

如果您忘记密码，请在登录页面单击 **Forgot my password**（忘记我的密码）以打开 **Forgot Password**（忘记密码）对话框。**Email address**（电子邮件地址）字段将预填写您的地址。

1. 回答在创建安全邮件门户帐户时选择的安全问题。请记住，回答区分大小写。
2. 请单击 **Send Password Reset**（发送密码重置）以收取电子邮件中的链接重置您的密码。此电子邮件将发送到您的本地电子邮件帐户。
3. 通过输入并确认一个新密码来重置密码。有关详细信息，请参阅[创建一个安全邮件门户帐户，第 2 页](#)。
4. 使用您的新密码登录到安全邮件门户。

密码重置链接在下列情况下无效：

- 多次使用链接。
- 在到期日期之后使用链接。

为解决上述问题，请打开原始邮件投递通知以重新开始密码重置流程。

## 安全邮件门户

---

Secure Messaging 用户帮助 | Forcepoint Email Security | 8.5.x 版

安全邮件门户包括以下左侧导航菜单项：

- **Inbox**（收件箱）
- **Sent Items**（已发送邮件）
- **Trash**（垃圾箱）
- **Account Settings**（帐户设置）

Forcepoint Secure Messaging 标题栏中将出现一个 **Log Off**（退出）按钮，位于屏幕的右上角。您的电子邮件地址将显示在 **Log Off**（退出）按钮左侧。

邮件在门户中的保留时间有限。每个安全邮件传送的通知邮件都包含此邮件的过期日期。

---

# 安全门户中的邮件列表

---

Secure Messaging 用户帮助 | Forcepoint Email Security | 8.5.x 版

请单击 **Inbox**（收件箱）、**Sent Items**（已发送项目）或 **Trash**（垃圾箱）菜单项分别打开在安全邮件门户中收到、发送或删除的邮件列表。

这些邮件列表显示了发件人或收件人地址、邮件主题和电子邮件发送或接收日期 / 时间。单击导航菜单项目左侧的 **Inbox**（收件箱）以打开列表。

您可以在这些邮件列表中执行以下任务：

- [查看邮件](#)
- [编写并发送新邮件](#)
- [删除邮件](#)
- [搜索邮件](#)
- [刷新收件箱邮件列表](#)

**Account Settings**（帐户设置）页面包含您的安全邮件门户帐户信息，其中包括安全问题和回答。请参阅[帐户设置](#)，[第 6 页](#)了解查看与更改您的门户帐户设置的信息。

## 查看邮件

单击主题链接以打开并查看您的安全邮件。此邮件包含以下相关信息：

- **From**（发件人）。发件人电子邮件地址
- **To**（收件人）。收件人电子邮件地址
- **Subject**（主题）。邮件主题
- **Date**（日期）。通过门户接收或发送邮件的日期 / 时间
- **Attachment**（附件）。如果邮件包含附件，文件名将以指向此文件的链接形式显示。

电子邮件中可执行的操作可能包括以下内容，具体取决于安全邮件门户管理员授予您的权限：

操作	说明
回复	针对邮件发件人地址作出回应
全部回复	针对邮件中列出的所有地址（包括发件人和收件人）作出回应。 如果您有权限仅回复向您发送原始安全邮件的组织中的收件人，所有外部收件人地址都会从地址列表中自动删除。 当使用此操作时，可能无法通过添加或删除任何收件人地址来修改收件人列表。
更多操作	
转发	将邮件转发给至少 1 位其他收件人。根据您的权限，您可转发给： <ul style="list-style-type: none"><li>● 仅属于向您发送原始安全邮件的组织的收件人</li><li>● 至少 1 位属于向您发送原始安全邮件的组织的收件人</li></ul> 用分号将多个收件人地址隔开。
删除	从邮件列表中删除邮件并发送到 <b>Trash</b> （垃圾箱）。
附加文件	向邮件附加文件。

## 编写并发送新邮件

单击 **Compose**（编写）（屏幕右上方）以打开编写页面。使用以下步骤以发送新邮件：

1. 在 **To**（收件人）字段输入至少一位邮件收件人。根据您的权限，您可将新邮件发送给：
  - 仅属于向您发送原始安全邮件的组织的收件人
  - 至少 1 位属于向您发送原始安全邮件的组织的收件人
2. 如果您希望向 1 位或更多收件人发送邮件副本，请单击 **+CC**。收件人限制与步骤 1 中列出的限制相同。
3. 在 **Subject**（主题）字段输入邮件主题。
4. 输入邮件内容。
5. 完成邮件后，单击 **Send**（发送）。如果想要查看您的邮件，请单击导航菜单项目左侧的 **Sent Items**（已发送项目）。  
如果您决定不发送邮件，请单击 **Cancel**（取消）。

---

## 删除邮件

要删除 **Inbox**（收件箱）中的邮件，请通过勾选相应的复选框选择要删除的一封或多封邮件。点选列表顶部的 **Select All**（全选）复选框，选择邮件列表中的所有邮件。

单击 **Trash**（垃圾箱）图标以将所选邮件移至 **Trash**（垃圾箱）列表。

## 搜索邮件

使用搜索框（位于屏幕右上方的 **Compose**（编写）按钮旁）以搜索单独的邮件。在搜索框中输入关键词并单击 **Refresh**（刷新）图标。您可以搜索邮件主题中的术语。

## 刷新收件箱邮件列表

单击 **Refresh**（刷新）图标以将您打开安全邮件门户后收到的任何电子邮件更新至您的收件箱邮件列表中。

---

## 帐户设置

Secure Messaging 用户帮助 | Forcepoint Email Security | 8.5.x 版

首次打开 **Account Settings**（帐户设置）页面时，它包含在创建安全邮件门户帐户时所进行的选择。您可以在此页面中查看并更改这些设置。

- 在 **Language**（语言）下拉列表中选择不同的门户语言。
- 从下拉列表中选择其他密码重置安全问题。  
为新的安全问题输入正确的回答。请注意，回答条目区分大小写。
- 在 **Old password**（原密码）条目字段中输入您当前的密码，然后输入并确定新密码，以更爱您的密码。

您的密码必须满足以下要求：

- 介于 8 到 15 个字符
- 至少含 1 个大写字母
- 至少含 1 个小写字母
- 至少含 1 个数字
- 至少含 1 个特殊字符；支持的字符包括：

!“#\$%&'()\*+,-./:;<=>?@[\\]^\_`{|}~

如果您的密码不符合这些要求，密码强度检验工具会显示密码无效。

© 2022 Forcepoint. Forcepoint and the FORCEPOINT logo are trademarks of Forcepoint. All other trademarks used in this document are the property of their respective owners.